

Le mémo de l'école Anne-Hébert et de l'annexe Henderson

Informations importantes pour les parents

English parents can use <https://www.deepl.com/translator> to translate this bi-monthly newsletter.

Dates importantes

Jeudi 20 janvier	Soirée porte-ouverte de Jules-Verne pour les 5 ^e et 6 ^e via zoom à 18 h
Lundi 24 janvier	Journée pédagogique (sans instruction)
Lundi 31 janvier	Rencontre virtuelle à 19 h : Présentation de la maternelle

Inscription des élèves de maternelle nés en 2017

C'est avec plaisir que nous vous invitons à inscrire votre enfant à l'école Anne-Hébert pour la rentrée scolaire de septembre 2022. Veuillez [consulter notre site](#) pour compléter l'inscription.

Nous vous proposons une **rencontre virtuelle** pour vous présenter la maternelle le **lundi 31 janvier à 19 h**, via zoom avec les identifiants suivants :

- <https://csf.zoom.us/j/65615286383>
- ID de réunion : 656 1528 6383

Le programme [Tiens-moi la main, j'embarque !](#) est suspendu pour le moment afin de répondre aux exigences ministérielles. Nous vous tiendrons informés dès que nous aurons des nouvelles.

La dictée PGL

A nouveau cette année, l'école Anne-Hébert et son annexe Henderson participent à la Cueillette du partage de la Dictée PGL. Contrairement à l'année dernière, les dons que vous faites doivent être envoyés à l'école dans une enveloppe que vous recevrez bientôt. Nous apprécions votre participation à cette levée de fonds qui bénéficie non seulement à la classe de votre enfant, mais aussi aux enfants de pays comme Haïti, le Bénin, le Mali, la Guinée, le Cameroun, le Togo, la Région des Grands Lacs d'Afrique, le Sénégal et le Burkina-Faso.

Pour plus d'information, veuillez lire cette [lettre de la dictée PGL](#).

Samar Speed, A10 - 4/5e année

L'instruction concernant la sexualité et la reproduction

Le saviez-vous ? Les enseignants sont responsables d'enseigner l'ensemble du programme d'étude et aucune de ses composantes n'est optionnelle. Cependant une [politique ministérielle](#) permet aux parents d'enseigner eux-mêmes les sujets concernant la sexualité et la reproduction à leurs enfants.

Si vous voulez choisir cette option, n'hésitez pas à contacter l'enseignante de votre enfant pour lui indiquer votre choix et poser toute question pertinente.

Participation à la ligue sportive du VSB

Étant donné les circonstances Covid, le programme sportif du VSB est repoussé à une date ultérieure.

Collecte d'équipement de soccer

En prévision du tournoi francophone de soccer de juin (prévu le vendredi 3 juin), nous récoltons des chaussures de soccer et des protège-tibias d'occasion afin de servir aux élèves qui ne pourraient pas apporter les leurs lors du tournoi.

Le service de transport scolaire lors d'intempéries

Pour toute information concernant le transport scolaire du CSF lors des intempéries, veuillez consulter le site suivant :

[version française](#) - [version anglaise](#)

Questions et réponses COVID

Les réponses sont données dans la même langue dans laquelle les questions ont été posées.

Question : Quelle solution avez-vous si les enfants doivent rester à l'intérieur ? Est-ce possible de ramener les cohortes?

Réponse : À l'intérieur, chacun reste dans sa classe s'il pleut et nous ouvrons les fenêtres autant que possible. Nous ne ramenons pas les cohortes exactement comme l'an dernier, mais nous avons un contrôle du déplacement des élèves (du chemin qu'ils prennent pour entrer et sortir de leur classe). Cela fait que les élèves croisent à l'intérieur au maximum une seule classe et toujours la même ce qui est semblable au système de cohortes pour les croisements à l'intérieur de l'école. À l'extérieur, l'ensemble de la cour d'école reste partagé par tous.

Question : More specifically, we'd like to know what safety enhancements have been made at Anne Hebert to assure families that in person learning is safe?

Answer: We have updated our plan to prevent contagion on our [website](#).

Some parts are the same as before, the parts in bold are new. One key change that students have seen in their classroom is the maximisation of the use of the classroom space for student desks, no more working pods!

One additional change not mentioned in the plan but worth mentioning is a more precise organisation of the pizza delivery on Fridays. Both the volunteers and us realized that we had room for improvement on the delivery process and after thinking and discussion we have an improved protocol for pizza delivery.

Question : What about each of the following items that schools were asked to implement?

Item 1 - different desk and table formations / avoid face-to-face seating arrangements where possible;

Answer to item 1 - Each classroom setting has been revisited to maximize the classroom space use and the distance between desks as well as minimize face-to-face positions.

Item 2 - Stagger start/stop times, or recess/snack, lunch and class transition times.

Answer to item 2 - We did not implement a staggered schedule; however we have reminded everybody the particular path to enter and exit the school that we had put in place since the beginning of the year. The beauty of the Anne-Hébert school design is that we have many doors to enter and exit either the school or each classroom. Each classroom with a direct door to the school playground is using it so they are completely independent. For the other classroom that don't have a direct access to the playground, they share their exit door with a maximum of one other classroom keeping contact inside the school to the same level as with the cohort model.

Question : Nos préoccupations principales sont les suivants:

A) historique quant au manque de suivi quant au port de masque;

B) manque de distanciation physique (pupitre collés ensemble, pas de cohortes, pas de décalage d'horaire/schédule)

C) les périodes de collation et du lunch (les élèves sans masques pour boire/manger) semblent être les moments où le virus se propagera le plus facilement dans la communauté. Quelles mesures est-ce que l'administration considère afin d'adresser ces risques?

Réponse :

A) Concernant le port du masque, les enseignants font des rappels et des encouragements réguliers. Dans une salle de classe, le meilleur auquel on peut s'attendre est que la plupart des élèves portent leur masque correctement la plupart du temps. Il n'est pas raisonnable de s'attendre à ce qu'une consigne telle que le port du masque bien ajusté soit suivie absolument tout le temps par absolument tous les élèves de la maternelle à la sixième année ; chaque adulte de l'école fait des rappels régulièrement et cela suffit pour que les non-conformances soient ajustées.

B) Les pupitres ont été espacés au maximum dans chaque classe. Les cohortes ne seront pas remises à moins d'instruction spécifiques de la santé publique. La configuration d'Anne-Hébert permettant d'avoir des points de sortie et d'entrée différents ne nécessite pas un décalage d'horaire pour ne pas se croiser. Un horaire décalé qui permettrait d'avoir des récréations complètement indépendantes entre le primaire (M-3) et l'intermédiaire (4-6) tel que l'an dernier n'est pas une attente des directives reçues.

C) Le protocole de distribution de pizza a été revu et rendu plus strict. Le lavage des mains avant et après toute transition et toute prise de nourriture continuera d'avoir lieu. L'espacement des bureaux est aussi un facteur éloignant les élèves les uns des autres quand ils mangent.

Rappels

Demande de casier judiciaire

Les parents qui souhaitent être bénévoles à l'école pour aider sur des projets ou accompagner les élèves lors de sorties doivent fournir une vérification criminelle valable cinq ans. La procédure a changé cet été. Vous devez désormais :

- aller sur le site du Ministère de la Justice : <https://justice.gov.bc.ca/criminalrecordcheck>
- code d'accès de l'école Anne-Hébert : **7H2J3NCZE2**
- compléter le formulaire.
- La demande est gratuite.
- Pour vous aider : [Guide d'information](#) et [Questions et Réponses](#)

Retards, absences et départs hâtifs

Mon enfant est absent

Je préviens :

- La compagnie de bus **Lynch avant 7h30** à absent@lynchbuslines.com ou 604-439-0842
- L'école avant 8 h** en envoyant un courriel à :
 - anne_hebert@csf.bc.ca ou annexe_henderson@csf.bc.ca et
 - à l'enseignant.e. (prenom_nom@csf.bc.ca). – [liste du personnel en ligne](#)

Indiquer :

- **Prénom et nom de famille** et numéro de sa **division** (*nom de famille est obligatoire*).
- **Objet** de l'absence/retard ou départ hâtif (*maladie, rendez-vous médical, voyage,...*)
- **Durée** (*matinée, journée entière ou dates de début et fin*).

Mon enfant arrive en retard

Votre enfant doit :

- se présenter au bureau** pour prendre un billet de retard. Il ne peut pas entrer directement dans sa classe ou portative.

Mon enfant quitte l'école plus tôt ou ne prend pas le bus

Je préviens :

- La compagnie de bus **Lynch avant 12 h** à absent@lynchbuslines.com ou 604-439-0842
- L'école avant 12 h** en envoyant un courriel à :
 - anne_hebert@csf.bc.ca ou annexe_henderson@csf.bc.ca

Aucune demande ne sera prise en compte après 12 h.

Merci de ne pas appeler l'école ni de laisser de message téléphonique.

Veillez noter que les changements de dernières minutes causent beaucoup de stress chez l'enfant et des difficultés de logistique pour l'école et la compagnie de bus.