

Le Mémo d'Anne-Hébert et de l'annexe Henderson

Informations importantes pour les parents

English parents can use <https://www.deepl.com/translator> to translate this bi-monthly newsletter.

Dates importantes

Du 23 novembre au 7 décembre

À partir du lundi 30 novembre

Mercredi 9 décembre

Jeudi 10 décembre

Festival virtuel du livre Scholastic

Remise du bulletin scolaire

Départ hâtif à 13h55. Rencontre parents-enseignants

Départ hâtif à 13h55. Rencontre parents-enseignants

MASQUES :

Merci de vous assurer que votre enfant arrive à l'école avec 2 masques dans son sac par mesure de précaution.

Le calendrier scolaire 2020-2021 est disponible [en ligne](#) et dans l'agenda de votre enfant.

Premier bulletin scolaire

Le premier bulletin de l'année 2020-21 sera remis aux élèves la semaine prochaine. Ce bulletin fait partie de la communication des progrès du premier trimestre qui comprend aussi des preuves d'apprentissage rentrées dans un portfolio électronique et une rencontre avec l'enseignant durant le mois de décembre. Ensemble, ces trois éléments se complètent et vous permettent de bien vous rendre compte des progrès de votre enfant.

Nous vous encourageons à bien prendre le temps de discuter avec votre enfant en lui permettant de partager ses apprentissages, en reconnaissant ses efforts, en célébrant ses réussites et en l'encourageant à continuer de relever ses défis.

Exercices de lockdown

Des pratiques de *Lockdown* se sont déroulées lundi à l'école Anne-Hébert et vendredi à l'Annexe Henderson. Ces exercices permettent de préparer les élèves et le personnel dans l'éventualité d'une menace en lien avec un intrus potentiellement violent ou un tireur actif.

Festival virtuel du livre Scholastic : du 23 novembre au 7 décembre

L'école Anne-Hébert organise un **Festival du livre virtuel** du **23 novembre au 7 décembre 2020**. Cette nouvelle formule vous permettra de choisir des livres dans le confort de votre maison en prévision du temps des fêtes qui approche.

Ce festival est une excellente opportunité pour découvrir les nouvelles publications en français de Scholastic et encourager votre enfant à lire en français en lui offrant un livre.

Pour passer une commande virtuelle avec le compte d'Anne-Hébert à partir du 23 novembre, utilisez [ce site](#).

*** Livraison gratuite avec un achat de plus 35 \$, sinon elle coûtera 6 \$.**

*** Commandez le mercredi 25 novembre ou le mercredi 2 décembre entre 18 h et 20 h et votre livraison sera gratuite.**

Votre soutien à cet événement littéraire est donc indispensable et essentiel pour aider notre bibliothèque à obtenir de nouveaux livres.

Nous vous remercions de votre support.

Inscription des élèves de maternelle nés en 2016

C'est avec plaisir que nous vous invitons à inscrire votre enfant à l'école Anne-Hébert.

Veillez [consulter notre site](#) pour compléter le dossier d'inscription et envoyer le dossier complet à Christelle Hugron : chugron@csf.bc.ca

Formulaire de consentement médiatique

Nous remercions toutes les familles qui ont déjà complété le formulaire de consentement médiatique. Pour ceux qui ne l'ont pas encore fait merci de compléter le [formulaire de consentement médiatique](#) en ligne dès que possible.

Rencontres parents-enseignants des 9 et 10 décembre

Les rencontres individuelles parents-enseignants auront lieu virtuellement le 9 et 10 décembre (sauf pour la division A07).

Les prises de rendez-vous se font en ligne ce qui vous permet de choisir vous-même l'heure de votre rendez-vous et de le changer ultérieurement si nécessaire. L'enseignant.e vous communiquera directement le lien de la rencontre Zoom.

Voici la procédure à suivre :

1. Se rendre sur le site : <http://anne-hebert.schoolappointments.com/admin/>
2. Cliquer sur l'onglet "[Register](#)" en haut à droite pour créer un nouveau compte.
3. Compléter le formulaire (tous les champs sont obligatoires) : pour **User ID**, entrer l'initiale de votre prénom + nom de famille. Choisir l'anglais comme langue par défaut.
4. Ajouter le(s) nom(s) de votre(vos) enfant(s)

5. Cliquer sur l'[icône bleue](#) (calendrier) pour réserver un rendez-vous
6. Cliquer sur l'[enseignant désiré](#) et indiquer l'[heure désirée](#) Vous pouvez imprimer l'horaire de vos rencontres.
7. Vous avez aussi la possibilité de gérer vos rencontres ultérieurement (ajout, annulation d'un rendez-vous...).
8. Cliquer sur "[Logout](#)" pour quitter votre session.

Si vous ne pouvez pas rencontrer l'enseignant de votre enfant ou l'enseignant spécialisé aux heures proposées dans notre calendrier, merci de communiquer directement avec elle ou lui par courriel ([adresse électronique des enseignants disponible en ligne](#)).

Un rappel que l'école finit à 13h55 ces deux jours. L'autobus ramènera votre enfant à la maison une heure plus tôt. Assurez-vous que l'autobus sache où déposer votre enfant. Si vous avez un changement quelconque, veuillez le communiquer à Lynch au 604-439-0842 ou absences@lynchbuslines.com et à l'école anne_hebert@csf.bc.ca.

Rappel de l'APEAH

La date finale pour les commandes des collectes de fonds du Café Global, Chef Enrick et pour les biscuits de DessertCo sont ce lundi soir le 30 Novembre! Regardez les dépliants ci-joints pour les détails et les photos des produits. Merci pour votre appui!

Site web pour les commandes: annehebert.hotlunches.net - le code d'accès pour ceux qui ne sont pas enregistrés est 'ahhl' - avisez-nous si vous avez de besoin d'aide à social@apeah.net

Bonne fin de semaine !

=== === === **RETARDS & ABSENCES** === === ===

Retards

Tout enfant qui arrive en retard doit **se présenter au bureau** afin de nous informer de sa présence dans l'école.. Il ne peut pas entrer directement dans sa classe ou portative.

Notez que des retards fréquents nuisent au progrès scolaire de votre enfant et que le début de classe est crucial pour l'enfant.

Absences

Lorsque votre enfant est absent, nous vous demandons d'avertir :

- **Lynch** avant 7h30 à absent@lynchbuslines.com ou 604-439-0842
- **L'école** avant **8 h** en envoyant un courriel à :

- anne_hebert@csf.bc.ca ou annexe_henderson@csf.bc.ca et
- à l'enseignant.e. (prenom_nom@csf.bc.ca)

Indiquer :

- **Prénom et nom de famille** et numéro de sa **division** (*nom de famille est obligatoire*).
- **Objet** de l'absence/retard ou départ hâtif (*maladie, rendez-vous médical, voyage,...*)
- **Durée** (*matinée, journée entière ou dates de début et fin*).

Merci de ne pas appeler l'école ou laisser de message téléphonique.